



REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MOLISE

CAMPOBASSO 21 luglio 2023

PARTE I

Si pubblica normalmente il 1 ed il 16 di ogni mese

**DIREZIONE, REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE: VIA GENOVA 11 - 86100, CAMPOBASSO - TEL. 0874/4291**

**AVVERTENZE:** il **Bollettino Ufficiale della Regione Molise** si pubblica a Campobasso e contiene: nella PARTE PRIMA lo Statuto regionale, le sue modificazioni e le relative leggi di approvazione; le leggi ed i regolamenti regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; i decreti e le ordinanze del Presidente della Giunta regionale; i decreti degli Assessori regionali; le deliberazioni della Giunta regionale limitatamente all'oggetto, alla data ed al numero, salvo richiesta di pubblicazione integrale e/o per estratto; le deliberazioni del Consiglio regionale; le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale limitatamente all'oggetto, alla data ed al numero, salvo richiesta di pubblicazione integrale e/o per estratto; le determinazioni dirigenziali aventi rilevanza esterna limitatamente all'oggetto, alla data ed al numero, salvo richiesta di pubblicazione integrale e/o per estratto; le circolari del Presidente della Giunta e degli Assessori in merito all'applicazione degli atti amministrativi, delle leggi e dei regolamenti regionali – nella PARTE SECONDA le leggi dello Stato per le quali si renda necessaria la pubblicazione; i dispositivi delle sentenze e delle ordinanze della Corte Costituzionale relativi a leggi della Regione Molise o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Molise, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevino questioni di legittimità delle leggi regionali; gli atti di organi statali o di altri enti pubblici che rivestono particolare interesse per la Regione; i provvedimenti del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato alla Protezione civile; gli avvisi, i comunicati ed ogni altra informazione sull'attività degli organi regionali e del Difensore civico regionale, la cui pubblicazione è prevista espressamente da norme regionali o disposta dal Presidente della Giunta regionale – nella PARTE TERZA avvisi o bandi di concorso a impieghi regionali o in altri enti pubblici o amministrazioni la cui pubblicazione è dagli stessi richiesta; bandi, avvisi di gara, aste pubbliche e appalti pubblici; esiti di gara; annunci legali; accordi di programma; conferenze di servizio; comunicazioni di avvio del procedimento; statuti di enti locali. **Per le modalità di inserzione si rinvia all'ultima pagina.**



# SOMMARIO

## PARTE PRIMA

### DELIBERAZIONI ADOTTATE DALLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della Giunta Regionale

Seduta del 20 luglio 2023, n. 225

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO DI CONCORSO AI FINI DELL'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE TRIENNIO 2023-2026 (EX D.LGS. N. 368 DEL 17.08.1999 E SS.MM.II.). PROVVEDIMENTI.**

[Pag. 7639](#)

Deliberazione della Giunta Regionale

Seduta del 20 luglio 2023, n. 226

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITÀ FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SPECIALE REGIONALE "MOLISE ACQUE". APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E MODELLO DI DISPONIBILITÀ A PARTECIPARE.**

[Pag. 7659](#)

### SERVIZI AUTONOMI DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3697 DEL 20-07-2023

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA EX ART. 225, COMMA 8, DEL D. LGS. N. 36/2023 E ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, IN RIFERIMENTO AL PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) AL PNRR, PER L'AFFIDAMENTO IN ACQUISTO DI UN SISTEMA ROBOTIZZATO PER L'ALLESTIMENTO DI TERAPIE ANTIBLASTICHE STERILI INFUSIONALI PERSONALIZZATE PRESSO L'UNITÀ MANIPOLAZIONE FARMACI ANTIBLASTICI DEL SERVIZIO DI FARMACIA E GOVERNO CLINICO DEL FARMACO DELL'A.S.RE.M. - CIG 9971317F15.- INDIZIONE.**

[Pag. 7666](#)



# REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE

**Modello B** (Atto d'iniziativa delle Strutture dirigenziali che non ha oneri finanziari)

**Seduta del 20-07-2023**

**DELIBERAZIONE N. 225**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO DI CONCORSO AI FINI DELL'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE TRIENNIO 2023-2026 (EX D.LGS. N. 368 DEL 17.08.1999 E SS.MM.II.). PROVVEDIMENTI.**

## LA GIUNTA REGIONALE

Riunitasi il giorno venti del mese di luglio dell'anno duemilaventitre nella sede dell'Ente con la presenza, come prevista dall'articolo 3 del proprio Regolamento interno di funzionamento, dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	ROBERTI FRANCESCO	PRESIDENTE	Presente
2	CEFARATTI GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
3	MARONE MICHELE	ASSESSORE	Presente

SEGRETARIO: MARIANTONELLA DI IELSI

VISTA la proposta di deliberazione n. 291 inoltrata dal SERVIZIO RISORSE UMANE DEL SSR, FORMAZIONE, ECM;

PRESO ATTO del documento istruttorio ad essa allegato, concernente l'argomento in oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento interno di questa Giunta:

lett. a): del parere, in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio, espresso dal Direttore del SERVIZIO RISORSE UMANE DEL SSR, FORMAZIONE, ECM - LOLITA GALLO, e della dichiarazione, in esso contenuta, in merito agli oneri finanziari dell'atto;

lett. c): del visto, del Direttore Generale per la Salute, di coerenza della proposta di deliberazione con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati alla Direzione medesima e della proposta al PRESIDENTE ROBERTI FRANCESCO d'invio del presente atto all'esame della Giunta regionale;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la normativa attuativa della stessa;

VISTO il Regolamento interno di questa Giunta;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti,

## DELIBERA

di approvare ed emanare il Bando di concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2023 - 2026 (All. A) ed unita documentazione (All. A1 - All. A2) - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - di cui al D. Lgs. 368/1999 e ss.mm.ii. - strutturato a tempo pieno, di n. **13 laureati in Medicina e Chirurgia**, in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione in Italia e dell'iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana, (cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea o non comunitari in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni), per un totale di 13 borse di studio di cui n. 5 borse a valere sulle risorse del PNRR da svolgersi presso la Regione Molise e di dare atto che:

- del Bando di concorso emanato e pubblicato dalla Regione sul BURM, viene data comunicazione, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale - "Concorsi ed esami";
- le domande di partecipazione al concorso devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale Concorsi ed esami;
- agli oneri connessi alla realizzazione del corso in parola si farà fronte con le quote del Fondo Sanitario Nazionale, a destinazione vincolata, assegnate annualmente, a tal fine, dal CIPESS alla Regione Molise, previa Intesa adottata in Conferenza Stato - Regioni, con le risorse vincolate sulle disponibilità finanziarie ordinarie destinate al fabbisogno sanitario standard nazionale, cui concorre lo Stato, che saranno ripartite tra le Regioni ai sensi di quanto stabilito dall'art. 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35, convertito in Legge 25 giugno 2019, n. 60, nonché con entrate proprie del bilancio regionale relativamente alle spese di organizzazione del Corso;
- con il Decreto del Ministero della Salute del 14 luglio 2023 sono state assegnate alle Regioni le risorse finanziarie per la realizzazione dell'intervento previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione M6, Componente C2, Investimento 2.2: "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - Sub-investimento 2.2 (a). Sub-misura: "Borse aggiuntive in formazione di medicina generale", per il ciclo del triennio 2023/2026 e che alla Regione Molise sono state assegnate n. 5 borse di studio per un totale di euro 188.838,90;

-di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise e sul sito web istituzionale (<http://www.regione.molise.it> - Sezione "Aree Tematiche > Sanità e Salute > Sanità";

di dare mandato alla Direzione Generale per la Salute, gli adempimenti preordinati all'esecuzione della presente deliberazione;

di informare il Ministero della Salute dell'avvenuta adozione del presente atto, ai fini della successiva comunicazione, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

di disporre la comunicazione dell'adozione del provvedimento in oggetto agli Ordini provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri del Molise trasmettendo agli stessi il Bando di concorso e l'Avviso pubblico per l'affissione ai rispettivi Albi.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**OGGETTO: Approvazione del bando di concorso ai fini dell'accesso al Corso di formazione specifica in Medicina Generale triennio 2023-2026 (ex D.Lgs. n. 368 del 17.08.1999 e ss.mm.ii.). Provvedimenti.**

### PREMESSO che

- il Decreto Legislativo 17 agosto 1999 n. 368, e successive modifiche e integrazioni, disciplina, al Titolo IV, la Formazione Specifica in Medicina Generale, stabilendo che per l'esercizio dell'attività di medico chirurgo di medicina generale nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale è necessario il possesso del diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale;
- il suddetto diploma si consegue a seguito di un corso della durata di tre anni, riservato ai laureati in medicina e chirurgia abilitati all'esercizio professionale;
- il corso è organizzato ed attivato dalle Regioni con bando da emanarsi entro il 28 febbraio di ogni anno, in conformità a quanto disposto dal citato D.Lgs. n. 368/1999 e successive modifiche e integrazioni ed ai "Principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di Formazione Specifica in Medicina Generale", definiti con il D.M. 7 marzo 2006;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 7 marzo 2006 e ss.mm.ii.:

- I Bandi sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale di ciascuna Regione o Provincia autonoma e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - ne viene data comunicazione in estratto. La scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso decorre dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale;

- Nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana viene pubblicato in estratto l'avviso del giorno e dell'ora delle prove di esame, almeno trenta giorni prima;

- Le Regioni e le Province autonome fissano il luogo di svolgimento dell'esame e l'ora di convocazione dei candidati e ne danno avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione, almeno trenta giorni prima;

**RILEVATO**, altresì, che l'art. 3 del citato D.M. prevede che il concorso consiste in una prova scritta, identica per tutte le regioni, costituita da quesiti a risposta multipla su argomenti di medicina clinica;

**RICHIAMATO** il D.M. 28 agosto 2014 recante "Modifica del decreto 7 marzo 2006, concernente i principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in medicina generale", che ha sostituito il comma 5 dell'art. 9 del Decreto del Ministro della Salute 7 marzo 2006, prevedendo che "La graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata non oltre il termine massimo di sessanta giorni dopo l'inizio del corso di formazione, per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi. I giorni di corso persi devono essere recuperati e regolarmente retribuiti, nel rispetto del limite minimo di 4.800 ore e di 36 mesi";

**EVIDENZIATO** che con il Decreto del Ministro della Salute 7 giugno 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale- n. 135 del 13 giugno 2017 - in ottemperanza a quanto disposto dal TAR Lazio - Sezione terza-quater - con la Sentenza n. 5994 del 21 aprile 2017, che ha previsto l'annullamento dell'articolo 5 del D.M. 7 marzo 2006, sono state apportate modifiche all'articolo 5, comma 1, del Decreto Ministeriale del 7 marzo 2006 - stabilendo che "i requisiti di abilitazione all'esercizio della professione e di iscrizione al relativo albo professionale devono essere posseduti entro l'inizio del corso triennale di formazione" - ed all'articolo 6, sopprimendo la lettera c) del comma 2;

**EVIDENZIATO** altresì che il Decreto del Ministero della Salute 12 ottobre 2021 ha disposto modifiche all'art. 5 comma 1 del D.M. 7 marzo 2006 stabilendo che "il diploma di laurea in medicina e chirurgia deve essere conseguito entro il giorno antecedente alla data di espletamento del concorso". Ha disposto inoltre la soppressione della lettera b) del comma 2 dell'art. 6 del predetto Decreto ministeriale;

**EVIDENZIATO** che con Decreto del Ministero della Salute del 29 ottobre 2021 è stato modificato il comma 6 dell'art. 3 del DM 7 marzo 2006 mediante l'abolizione del punteggio minimo di 60 risposte esatte per il superamento della prova concorsuale per l'accesso al corso di formazione specifica in medicina generale;

**PRESO ATTO** del contingente numerico ordinario da ammettere al corso 2023-2026 individuato - ai sensi dell'art. 25, comma 1 del D.Lgs. n. 368/99 - per il Molise in nr.8 unità, giusta nota del Coordinamento della Commissione Salute presso la Regione Emilia-Romagna Prot. 26/05/2023.0520264.U (Tab. 1), acquisita al prot. reg. 104202 del 26.06.2023; e concordato con il Ministero della Salute, nei limiti delle risorse disponibili a valere sul FSN 2023;

**VIISTO** il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 e ss.mm.ii., recante "Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione", con il quale sono state assegnate, alle singole Amministrazioni titolari degli interventi, le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del citato piano e, in particolare, sono state assegnate al Ministero della Salute risorse per la realizzazione dell'intervento previsto dalla Missione 6, Componente 2, Intervento "2.2 Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - Sub-misura lettera (a) "Borse aggiuntive in formazione di medicina generale" per un importo complessivo di € 101.973.006,00, pari per la Regione Molise ad 8 borse di studio finanziate;

**CONSIDERATO** che il Ministero della Salute, proprio con riferimento alla realizzazione dell'intervento di cui al PNRR, Missione M6, Componente C2, Intervento "2.2 Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del Sistema Sanitario Nazionale" - Sub-misura: "borse aggiuntive in formazione di medicina generale", ha segnalato, con la nota su richiamata, che il contingente 2023-2026 finanziato con le risorse europee PNRR, comunicato dal Coordinamento della Commissione Salute presso la Regione Emilia-Romagna con nota acquisita al prot. reg. 104202 del 26.06.2023 (Tab. 2) e individuato per la Regione Molise in n.5 unità, è compatibile con le risorse disponibili;

**RILEVATO** che con nota prot. n. 20662 del 20.06.2023 acquisita al prot. reg. n. 120361 del 19.07.2023 il Ministero della Salute, trasmessa a riscontro di un'esplicita richiesta da parte del Coordinamento, ha

confermato formalmente la disponibilità finanziaria delle risorse economiche di cui al PNRR, M6, C2, Investimento 2.2, Sub. (a) assegnate alle Regioni e alle Province autonome, relative al terzo ciclo formativo previsto dal predetto Piano, coincidente con il triennio formativo 2023-2026, al fine di consentire alle Regioni stesse di avviare l'iter amministrativo di organizzazione del concorso ordinario di ammissione ai corsi regionali secondo le tempistiche procedurali approvate da Commissione Salute nella seduta del 23 maggio u.s. e nel rispetto del cronoprogramma del PNRR;

#### **RILEVATO**

che, a norma della legislazione vigente, gli oneri per il finanziamento annuale dei Corsi di Formazione Specifica in Medicina Generale (borse di studio e spese di organizzazione) gravano sulle quote vincolate del Fondo Sanitario Nazionale di parte corrente, assegnate dal C.I.P.E.S.S. alle Regioni, su proposta del Ministro della Salute d'intesa con la Conferenza Stato-Regioni;

-che le "spese di organizzazione" dei Corsi attengono agli oneri connessi alla organizzazione dei Corsi stessi, alla attivazione ed allo svolgimento delle attività didattiche, teoriche e pratiche, e sono determinate in base alle scelte organizzative delle Regioni;

che negli ultimi anni le linee di indirizzo ministeriali, condivise in Commissione Salute ed in Conferenza Stato Regioni, hanno previsto delle riduzioni dei finanziamenti statali dedicati ai Corsi di formazione specifica in medicina generale, garantendo la copertura finanziaria delle sole borse di studio e provvedendo, quindi, al riparto alle Regioni esclusivamente delle risorse relative alle stesse borse di studio, senza attribuzione delle risorse necessarie per le "spese di organizzazione", i cui finanziamenti sono stati posti a carico delle singole Regioni;

**DATO ATTO** del Decreto del Ministero della Salute del 14 luglio 2023 con il quale sono state assegnate alle Regioni le risorse finanziarie per la realizzazione dell'intervento previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione M6, Componente C2, Investimento 2.2: "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - Sub-investimento 2.2 (a). Sub-misura: "Borse aggiuntive in formazione di medicina generale", per il ciclo del triennio 2023-2026 che prevede per la Regione Molise l'assegnazione del contingente di ulteriori 5 borse di studio per un importo di €188.838,90;

**DATO ATTO** che, conseguentemente per la Regione Molise il contingente previsto per il corso 2023-2026 è di **n. 13 borse di studio di cui n. 5 borse a valere sulle risorse del PNRR**;

**CONSIDERATO** che, per favorire una omogenea applicazione, su tutto il territorio nazionale, di quanto previsto dalla surriferita normativa in materia di accesso al corso triennale di formazione specifica in medicina generale, le Regioni hanno condiviso la necessità di definire alcune regole omogenee per la predisposizione del Bando di concorso e per la tempistica delle relative procedure;

**RILEVATO**, inoltre, che a seguito di vari incontri del gruppo interregionale presso il Coordinamento Tecnico Commissione Salute al fine di definire i contenuti del Bando, anche alla luce di quanto previsto dalla citata recente normativa, le Regioni hanno concordato sull'opportunità di predisporre il Bando per il concorso ordinario per il triennio 2023-2026, nonché del relativo fac-simile di domanda, sottoposto all'approvazione della Commissione Salute nella seduta del 23 maggio 2023;

**EVIDENZIATO** che il Coordinamento Interregionale Commissione Salute ha richiesto alle Regioni in data 18.07.2023, di , comunicare entro e non oltre lunedì 31 luglio ore 13.00 p.v. tutti i seguenti dati:

1. estremi dei provvedimenti di approvazione di bandi;
2. dati di pubblicazione dei bollettini regionali;
3. link dei bollettini regionali e ulteriori link mediante i quali reperire i sopradetti dati;

**RITENUTO**, pertanto, che si debba provvedere ad emanare il Bando di Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2023-2026 della Regione Molise, di cui al D. Lgs. 368/1999 e ss.mm.ii - conforme al modello condiviso dalle Regioni ed approvato in Commissione Salute, per l'ammissione al corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2023-2026, strutturato a tempo pieno, per il contingente numerico pari a **n. 13 borse di studio di cui n. 5 borse a valere sulle risorse del PNRR** per laureati in medicina e chirurgia, in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione in Italia e dell'iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana;

**TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:**

di approvare ed emanare il Bando di concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2023 - 2026 (All. A) ed unita documentazione (All. A1 - All. A2) - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - di cui al D. Lgs. 368/1999 e ss.mm.ii. - strutturato a tempo pieno, di n. **13 laureati in Medicina e Chirurgia**, in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione in Italia e dell'iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana, (cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea o non comunitari in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni), per un totale di 13 borse di studio di cui n. 5 borse a valere sulle risorse del PNRR da svolgersi presso la Regione Molise e di dare atto che:

- del Bando di concorso emanato e pubblicato dalla Regione sul BURM, viene data comunicazione, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale - "Concorsi ed esami";

- le domande di partecipazione al concorso devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale Concorsi ed esami;

- agli oneri connessi alla realizzazione del corso in parola si farà fronte con le quote del Fondo Sanitario Nazionale, a destinazione vincolata, assegnate annualmente, a tal fine, dal CIPESS alla Regione Molise, previa Intesa adottata in Conferenza Stato - Regioni, con le risorse vincolate sulle disponibilità finanziarie ordinarie destinate al fabbisogno sanitario standard nazionale, cui concorre lo Stato, che saranno ripartite tra le Regioni ai sensi di quanto stabilito dall'art. 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35, convertito in Legge 25 giugno 2019, n. 60, nonché con entrate proprie del bilancio regionale relativamente alle spese di organizzazione del Corso;

- con il Decreto del Ministero della Salute del 14 luglio 2023 sono state assegnate alle Regioni le risorse finanziarie per la realizzazione dell'intervento previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione M6, Componente C2, Investimento 2.2: "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - Sub-investimento 2.2 (a). Sub-misura: "Borse aggiuntive in formazione di medicina generale", per il ciclo del triennio 2023/2026 e che alla Regione Molise sono state assegnate n. 5 borse di studio per un totale di euro 188.838,90;

-di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise e sul sito web istituzionale (<http://www.regione.molise.it> - Sezione "Aree Tematiche > Sanità e Salute > Sanità");

di dare mandato alla Direzione Generale per la Salute, gli adempimenti preordinati all'esecuzione della presente deliberazione;

di informare il Ministero della Salute dell'avvenuta adozione del presente atto, ai fini della successiva comunicazione, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

di disporre la comunicazione dell'adozione del provvedimento in oggetto agli Ordini provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri del Molise trasmettendo agli stessi il Bando di concorso e l'Avviso pubblico per l'affissione ai rispettivi Albi.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio  
SIMONA GENTILE

SERVIZIO RISORSE UMANE DEL SSR,  
FORMAZIONE, ECM  
Il Direttore  
LOLITA GALLO

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come in appresso:

**IL SEGRETARIO**  
**MARIANTONELLA DI IELSI**

**IL PRESIDENTE**  
**FRANCESCO ROBERTI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'AMMISSIONE AL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE (2023-2026) DELLA REGIONE MOLISE DI CUI AL D. LGS. n. 368/1999 E SMI**

*Art. 1 – Contingente*

1. Nella Regione Molise, è indetto pubblico concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2023 – 2026, di n. complessivi 13 laureati in medicina e chirurgia in possesso dei requisiti di cui all'articolo successivo.

*Art. 2 – Requisiti di ammissione*

1. Per l'ammissione al concorso il candidato deve soddisfare uno dei seguenti requisiti:
  - a) essere cittadino italiano;
  - b) essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - c) essere cittadino non avente la cittadinanza di uno Stato membro in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente (entrambi in corso di validità), essendo familiare di un cittadino di uno Stato membro (art. 38, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 e smi);
  - d) essere cittadino dei paesi terzi titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità (art. 38, comma 3bis, del D.Lgs n. 165/2001 e smi);
  - e) essere cittadino dei paesi terzi titolare dello status di rifugiato in corso di validità (art. 38, comma 3bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e smi);
  - f) essere cittadino dei paesi terzi titolare dello status di protezione sussidiaria in corso di validità (art. 38, comma 3bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e smi).
2. Per l'ammissione al concorso, il candidato che soddisfa uno dei requisiti di cui al comma 1, deve, altresì, essere in possesso:
  - a) del diploma di laurea in medicina e chirurgia;  
nonché dei seguenti requisiti:
  - b) abilitazione all'esercizio della professione in Italia;
  - c) iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana.
3. Il requisito di cui al comma 1 del presente articolo deve essere posseduto dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso come previsto dall'art. 5 del Decreto Ministeriale del 7 marzo 2006 e ss.mm.ii.
4. Il requisito di cui al comma 2 lettera a) deve essere posseduto dal candidato entro il giorno antecedente la data del concorso. I requisiti di cui al comma 2, lettere b) e c) devono essere posseduti, pena la non ammissione al corso stesso, entro l'inizio ufficiale del corso previsto **entro il mese di febbraio 2024**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di regolarizzare il requisito descritto al comma 2 lett. c), prima della data di inizio ufficiale del Corso.

*Art. 3 – Domanda e termine di presentazione*

1. La domanda di ammissione deve essere prodotta, a pena di irricevibilità, **tramite mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it)**.

2. La domanda deve essere presentata entro il termine perentorio di 30 giorni, previsto a pena di irricevibilità, a decorrere **dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**
3. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma, pena esclusione dal concorso o dal corso, anche qualora la circostanza venisse appurata successivamente l'inizio dello stesso.
4. Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e a pena di inammissibilità della domanda:
  - a) il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
  - b) il luogo di residenza;
  - c) di essere in possesso di cittadinanza italiana; o di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; o di essere cittadino dei paesi terzi, in possesso di un diritto di soggiorno in corso di validità o di un diritto di soggiorno permanente in corso di validità e di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea; o di essere cittadino dei paesi terzi con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità; o di essere cittadino dei paesi terzi, titolare dello status di rifugiato in corso di validità; o di essere cittadino dei paesi terzi, titolare dello status di protezione sussidiaria in corso di validità;
  - d) di essere/non essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito in Italia oppure all'estero, indicando, in caso di risposta positiva, l'Università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito e la votazione. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato riconosciuto con provvedimento del competente Ministero della Salute, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di riconoscimento. In tal caso il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso;
  - e) di essere/non essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia, indicando, in caso di risposta affermativa, l'università presso cui è stata conseguita, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento (o in alternativa la sessione di espletamento dell'esame), ovvero di essere in possesso di laurea abilitante ai sensi della L. n. 27/2020, indicando la data del conseguimento;
  - f) di essere/non essere iscritto all'albo professionale di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana, indicando, in caso di risposta affermativa, la provincia di iscrizione, fatto salvo quanto disposto dall'art. 2 comma 4;
  - g) di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia Autonoma;
  - h) di essere/non essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia o a dottorati di ricerca (*in caso affermativo specificarne tipologia e sede universitaria*);
  - i) di essere a conoscenza:
    - che il requisito di cui alla lettera d) deve essere posseduto dal candidato entro il giorno antecedente la data del concorso. A tal fine i candidati non in possesso del diploma di laurea al momento della presentazione della domanda, dovranno trasmettere apposita dichiarazione completa di voto conseguito, entro il giorno antecedente la data del concorso a mezzo PEC al seguente indirizzo: [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it). **pena il non inserimento nella graduatoria unica regionale e la conseguente non ammissione al corso stesso;**
    - che i requisiti di cui alle lett. e) ed f) devono essere posseduti alla data di inizio ufficiale del corso (*qualora il candidato dichiarerà di non essere in possesso dell'abilitazione e/o iscrizione all'ordine*), **pena la non ammissione al corso e che il possesso del requisito di cui alla lettera f) deve essere mantenuto per tutta la durata dello stesso;**

5. La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità della stessa. La firma non dovrà essere autenticata. Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità. I candidati non dovranno allegare alla domanda alcuna documentazione comprovante le dichiarazioni riferite a titoli conseguiti in Italia. Nel caso di titoli conseguiti all'estero, questi devono essere riconosciuti equiparati all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo normativa vigente. L'amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in domanda riservandosi la possibilità di richiedere la documentazione relativa ai titoli conseguiti presso struttura estera.
6.
  - a) I candidati portatori di handicap di cui alla L. n. 104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali condizioni sopraggiunte rilevanti ai fini dell'organizzazione della prova di concorso. Il candidato dovrà fornire entro i termini che verranno comunicati dalla Regione Molise tramite PEC valida certificazione di invalidità (L. n. 104/92) (*rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto*).
  - b) I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla L. n. 170/2010 e ss.mm.ii., dovranno comunicare, alla Regione Molise tramite PEC, tempestivamente la certificazione diagnostica di DSA (L. n. 170/2010 e ss.mm.ii) e quali tra le seguenti misure compensative utilizzare durante lo svolgimento della prova:
    - tempo aggiuntivo del 30%,
    - calcolatrice non programmabile e non scientifica (da procurarsi a cura del candidato).
7. Il candidato deve indicare nella domanda l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (nominativa personale e inequivocabilmente riconducibile alla propria persona) che, per tutta la durata della presente procedura selettiva e del corso costituirà domicilio digitale presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso. Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, anche digitale, o recapito che si verifichino successivamente alla presentazione della domanda, e prima della data individuata per la prova di concorso, al seguente indirizzo PEC [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it), precisando il seguente riferimento: "Corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale triennio 2023-2026".
8. L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato oppure mancato o tardivo aggiornamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque non imputabili a codesta amministrazione.
9. Ogni comunicazione relativa alla procedura è effettuata ai candidati tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) e comunicazioni sul sito Internet della Regione Molise al seguente link <http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/129> ; fanno eccezione le comunicazioni previste nel presente bando all'art. 7 commi 3 e 4 e all'art. 11 comma 6, che saranno fatte agli interessati da parte della Regione esclusivamente a mezzo di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale.
10. La mancata consultazione da parte del candidato della propria PEC o del sito link <http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/129>; esonera l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza da parte del candidato di quanto comunicato dall'amministrazione.
11. Tutte le informazioni sul concorso e sul corso di formazione sono reperibili al sito Internet della Regione Molise presente al link <http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/129>; oltre che nel BURM e presso gli Ordini provinciali dei medici e chirurghi del Molise.

12. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerge la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### *Art. 4 – Posta Elettronica Certificata*

1. Il candidato, come disposto dal comma 7, art. 16 del D.L. 185/2008 convertito con Legge n. 2/2009, per tutta la durata della presente procedura selettiva e del corso dovrà necessariamente avere un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) attivo, personale, obbligatoriamente riconducibile univocamente alla propria persona, rilasciato da gestore ufficiale riconosciuto - da indicare al momento della domanda - che costituirà, ai sensi del comma 4, art. 3bis del D. Lgs. 82/2005 il proprio domicilio digitale.
2. Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, anche digitale, o recapito che si verifichino successivamente alla presentazione della domanda.

#### *Art. 5 - Irricevibilità della domanda, cause di esclusione e di non ammissione al concorso*

1. Le domande presentate in forma e/o con modalità diverse da quella prevista dal comma 1. dell'art. 3 del presente Bando, nonché al di fuori del termine previsto dal comma 2 dell'art. 3 del presente Bando, sono considerate irricevibili.
2. Costituiscono motivo di non ammissione al concorso:
  - il difetto anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 2 ad eccezione di quanto previsto al comma 4 del medesimo articolo;
  - l'omissione di una delle dichiarazioni indicate come obbligatorie di cui all'art. 3, comma 4
  - non aver allegato alla domanda copia del documento di identità in corso di validità;
3. La mancata ammissione al concorso sarà resa nota al candidato tramite comunicazione personale all'indirizzo PEC indicato nella domanda.

#### *Art. 6 – Tutela dati personali*

1. I dati personali relativi ai candidati saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione Dati GDPR 2016/679 e delle disposizioni nazionali in materia, in particolare il Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018.
2. A tal proposito il candidato dovrà dichiarare nella domanda di aver preso visione dell'informativa, Allegato A2) al presente bando, relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016.

#### *Art. 7 - Prova d'esame*

1. I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere una prova scritta consistente nella soluzione di 100 quesiti a scelta multipla su argomenti di medicina clinica. Ciascuna domanda ammette una sola risposta esatta.

2. La prova ha la durata di due ore.
3. La prova si svolgerà nel giorno e nell'ora, unici su tutto il territorio nazionale, stabiliti dal Ministero della Salute. Il giorno e l'ora di svolgimento della prova saranno comunicati, almeno 30 giorni prima della prova stessa, mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale “Concorsi ed esami”. Tale avviso sarà altresì pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise, affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione, nonché sul sito internet al seguente link <http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/129>
4. Del luogo e dell'ora di convocazione dei candidati, sarà data comunicazione ai candidati stessi a mezzo avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione XXXXXXXX, sul sito internet al seguente link <http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/129> ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione Molise;
5. Per quanto riguarda la composizione della/e Commissione/i si rinvia a quanto disposto dal comma 2 dell'art. 4 del D.M. Salute 7 marzo 2006.
6. L'assenza dalla prova d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.
7. I questionari sono inviati dal Ministero della Salute, tramite la Regione o Provincia Autonoma, a ciascuna commissione, in plico sigillato; il plico deve essere aperto il giorno ed all'ora fissati dal Ministero della Salute per la prova d'esame.
8. Potranno essere stabilite modalità differenti di espletamento della prova concorsuale, rispetto ai precedenti commi del presente articolo, per cause di forza maggiore sancite da disposizioni normative e regolamentari.

#### *Art. 8 - Svolgimento della prova*

1. Le commissioni, costituite in conformità all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo 17.8.1999 n. 368, si insediano nelle rispettive sedi di esame in tempo utile per gli adempimenti di cui ai successivi commi 2, 3, 4 e 5.
2. Il presidente della commissione, verifica e fa verificare agli altri commissari l'integrità del plico ministeriale contenente i questionari relativi ai quesiti oggetto della prova.
3. Ammessi i candidati nella sede d'esame, previo loro riconoscimento, il presidente alla presenza dell'intera commissione e del segretario, fatta constatare anche ai candidati l'integrità del plico, provvede, all'ora indicata dal Ministero della Salute, ad aprire il plico stesso e ad apporre sul frontespizio di ciascun questionario, il timbro fornito dalla Regione e la firma di un membro della commissione esaminatrice. I questionari sono, quindi, distribuiti ai candidati.
4. Ai fini dell'espletamento della prova a ciascun candidato vengono consegnati: un modulo anagrafico da compilare a cura del candidato, un modulo su cui riportare le risposte alle domande (i due moduli sono un unico foglio diviso da linea tratteggiata per facilitarne la separazione che dovrà essere effettuata solo al termine del tempo a disposizione), il questionario con le domande oggetto della prova di esame progressivamente numerate, le istruzioni per lo svolgimento della prova e due buste di cui una piccola e una grande.

5. Il termine di due ore per l'espletamento della prova decorre dal momento in cui, dopo aver completato la distribuzione dei questionari e del materiale per lo svolgimento della prova d'esame, il presidente completa la lettura delle istruzioni generali.
6. La prova deve essere svolta secondo le istruzioni consegnate unitamente al questionario.
7. Durante la prova e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali assegnati, che devono essere efficacemente vigilati. Il presidente adotta le misure più idonee per assicurare la vigilanza nel caso che il locale d'esame non sia unico.
8. I candidati non possono portare con sé appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi informatici e telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza di qualsiasi tipo e natura.
9. Durante la prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente, per iscritto o con altri mezzi ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice o con il personale di vigilanza.
10. Al termine della prova occorre: inserire il modulo anagrafico debitamente compilato ed il questionario nella busta piccola, chiuderla ed incollarla; inserire la suddetta busta chiusa unitamente al modulo delle risposte nella busta più grande, chiuderla ed incollarla. I membri della commissione d'esame provvedono al ritiro della busta.
11. E' vietato al candidato porre sul modulo delle risposte o sulle buste qualunque contrassegno che renda possibile il riconoscimento del candidato pena l'annullamento della prova.
12. Il concorrente, che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti, è escluso dalla prova.
13. La commissione cura l'osservanza delle presenti disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, durante lo svolgimento della prova, almeno due commissari ed il segretario devono essere sempre presenti nella sala degli esami.
14. Al termine della prova la commissione raccoglie le buste contenenti gli elaborati in uno o più plichi, che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.
15. Potranno essere stabilite modalità differenti di svolgimento della prova concorsuale, rispetto ai precedenti commi del presente articolo, per cause di forza maggiore sancite da disposizioni normative e regolamentari.

*Art. 9 - Adempimenti della commissione e correzione degli elaborati*

1. La commissione procede dando inizio alla seconda ed ultima parte dei lavori. I plichi, sono aperti alla presenza della commissione stessa in seduta plenaria. Il presidente appone su ciascuna busta esterna, man mano che procede all'apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sul modulo delle risposte e sulla busta chiusa contenente il modulo anagrafico ed il questionario. I moduli delle risposte vengono raccolti in un unico plico e consegnati all'incaricato individuato ai fini della successiva correzione col sistema a lettura ottica. Quindi la commissione raccoglie le buste contenenti i questionari ed i moduli anagrafici in uno o più plichi che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.

2. Il giorno fissato per la valutazione della prova, la commissione, al completo, dopo aver verificato l'integrità dei plichi contenenti le buste relative agli elaborati, procede alla loro apertura. Il segretario mette a disposizione della commissione le schede dei candidati e il punteggio di ciascuna scheda risultante dalla correzione con il sistema a lettura ottica. La commissione, dopo aver validato il punteggio attribuito a ciascuna scheda mediante lettura ottica, riporta il punteggio ottenuto in un apposito elenco abbinandolo al numero della busta corrispondente. Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la commissione procede all'apertura delle buste contenenti il modulo anagrafico dei candidati e, mediante numero progressivo su di esse apposto, procede all'identificazione del candidato autore di ogni singolo elaborato.
3. Delle operazioni del concorso e delle decisioni prese dalla commissione giudicatrice si deve redigere verbale che deve essere sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Ogni commissario ha diritto a far inserire a verbale, controfirmandole, tutte le osservazioni su presunte irregolarità nello svolgimento dell'esame, ma non può rifiutarsi di firmare il verbale.
4. Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni e al personale addetto alla sorveglianza si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995, in mancanza di specifiche norme regionali.

#### *Art. 10 - Punteggi*

1. I punti a disposizione della commissione sono 100.
2. Ai fini della valutazione della prova a ciascuna risposta esatta è assegnato il punteggio di un punto. Nessun punteggio è attribuito alle risposte errate, alle mancate risposte o alle risposte multiple.
3. Se la scheda delle risposte viene consegnata senza aver annerito alcuna casella, la prova non è valutabile e, pertanto, il candidato sarà escluso dalla graduatoria.

#### *Art. 11 - Graduatoria*

1. La commissione, in base al punteggio conseguito nella prova d'esame, procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e la trasmette, unitamente a tutti gli atti concorsuali, alla Regione Molise;
2. La commissione deve completare i suoi lavori entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'esame. Decorso detto termine, la commissione decade e si provvede alla sostituzione di tutti i membri della commissione stessa escluso il segretario. I componenti decaduti non hanno diritto ad alcun compenso.
3. La Regione Molise, riscontrata la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione del verbale relativo allo svolgimento della prova d'esame.
4. Nel caso siano costituite più commissioni d'esame la Regione, dopo l'approvazione delle singole graduatorie di merito formulate da ciascuna commissione d'esame, provvede, in base al punteggio conseguito da ciascun candidato, alla formulazione della graduatoria a livello regionale entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali relativi agli esami di tutte le commissioni.
5. In caso di parità di punteggio, ha diritto di preferenza chi ha minore età e in caso di ulteriore parità si considera il voto di laurea più alto.

6. Dell'inserimento in graduatoria viene data comunicazione agli interessati da parte della Regione a mezzo di pubblicazione della graduatoria stessa nel Bollettino ufficiale della Regione e sua affissione presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Regione.
7. La Regione procede, su istanza degli interessati, presentata entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino ufficiale della Regione, alla correzione di eventuali errori materiali ed alla conseguente modifica della graduatoria stessa, dandone comunicazione mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise.
8. Gli interessati, ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, possono chiedere l'accesso agli atti del concorso entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al comma 3 sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise.
9. L'attribuzione dei posti è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria e nei limiti del numero dei posti prefissato all'articolo 1 del presente Bando.

*Art. 12 - Ammissione al corso*

1. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale, nel limite dei posti fissati dall'articolo 1, verrà trasmessa comunicazione a mezzo PEC dell'ammissione al corso triennale e della data di avvio ufficiale del corso di formazione.
  2. Nella comunicazione di convocazione verranno specificate anche le modalità per accettare o rifiutare l'inserimento nel corso.
  3. Entro 3 giorni lavorativi, a decorrere dal giorno seguente alla trasmissione della comunicazione di cui ai punti precedenti, il candidato dovrà far pervenire l'accettazione o il rifiuto all'inserimento al Corso a mezzo PEC. In caso di mancata comunicazione entro il termine suddetto il candidato si considera decaduto.
  4. I candidati utilmente collocati nella graduatoria - ma non ancora in possesso dei requisiti dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia e dell'iscrizione ad un albo professionale dei medici chirurghi di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana alla data di scadenza del presente Bando - **prima dell'inizio ufficiale del corso, dovranno inviare a mezzo PEC**, all'indirizzo [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it) comunicazione con la quale, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dovranno dichiarare:
    - a) **di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia**, indicando l'Università presso cui è stato conseguito, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento, ovvero la sessione di espletamento dell'esame;
    - b) **di essere iscritti ad un albo professionale dei medici chirurghi di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana**, indicando la provincia e il numero di iscrizione.
- In mancanza anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, i candidati interessati non saranno ammessi a frequentare il corso.**
5. Essendo il requisito dell'iscrizione all'albo professionale richiesto per tutta la durata del corso, all'atto dell'accettazione all'iscrizione al corso, gli interessati dovranno, altresì, impegnarsi espressamente a comunicare alla Regione Molise eventuali sospensioni/cancellazioni/radiazioni dall'albo professionale sopravvenute sino alla conclusione del corso;



6. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia o a dottorati di ricerca sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione con la quale l'interessato:
  - esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
  - rinuncia al percorso formativo specialistico o al dottorato già intrapreso, incompatibile.

In mancanza della dichiarazione di cui sopra, i candidati interessati non saranno ammessi a frequentare il corso.

#### *Art. 13 - Utilizzazione della graduatoria*

1. La graduatoria di merito dei candidati può essere utilizzata per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi fino al termine massimo di 60 (sessanta) giorni dall'inizio del corso di formazione.
2. Lo scorrimento della graduatoria viene effettuata con le modalità indicate ai commi 1., 2. e 3. del precedente art. 12.
3. La Regione si riserva la facoltà di adottare altre modalità utili a consentire la più rapida convocazione dei candidati, ivi compresa la convocazione personale degli stessi qualora in prossimità della scadenza del termine utile per lo scorrimento della graduatoria (60° giorno successivo all'avvio ufficiale del corso) ci fossero ancora posti vacanti.

#### *Art. 14 - Trasferimenti ad altra Regione*

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione con borsa di studio tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:
  - a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti con borsa di studio messi a disposizione o successivamente resisi vacanti per lo stesso triennio di corso;
  - b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
  - c) il medico in formazione, a giudizio della Regione accettante, possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati.

#### *Art. 15 - Borse di studio*

1. Al medico ammesso al corso di formazione specifica in medicina generale mediante concorso è corrisposta una borsa di studio prevista dal Ministero della Salute ai sensi della normativa vigente.
2. La corresponsione della borsa di studio, in ratei mensili almeno ogni due mesi, è strettamente correlata all'effettivo svolgimento del periodo di formazione.

#### *Art. 16 - Assicurazione*

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Molise.

*Art. 17 - Disciplina del corso - rinvio*

1. L'inizio del corso di formazione specifica in Medicina Generale 2023-2026 è previsto entro il mese di febbraio 2024, ha durata di tre anni (36 mesi effettivi per ogni medico in formazione) e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche.
2. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario nazionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione. La formazione prevede un totale di almeno 4.800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, all'attività professionale e l'assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.
3. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutori.
4. Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D. Lgs. 17.8.1999 n. 368, nel Decreto del Ministero della Salute 7 marzo 2006, e successive loro modificazioni.

*Art. 18 – Incompatibilità, Attività lavorativa e frequenza del corso*

1. Ai medici ammessi a frequentare il corso a seguito del superamento del concorso, sono applicate le incompatibilità ordinarie previste dall'art. 11 del D.M. Salute 07.03.2006, ivi comprese le eccezioni di cui all'art. 19 comma 11 della L. 448/2001, nonché successive disposizioni in merito previste dalla normativa di settore. La violazione delle disposizioni in materia di incompatibilità è causa di espulsione dal corso.
2. Il medico in formazione è comunque tenuto a garantire la regolare frequenza a tempo pieno delle attività formative del corso, sia teoriche che pratiche. La formazione a tempo pieno implica che il medico in formazione dedichi a tale formazione pratica e teorica tutta la sua attività professionale per l'intera durata della normale settimana lavorativa e per tutta la durata dell'anno.
3. Ai sensi del DM 7 marzo 2006, prima dell'inizio del corso gli interessati dovranno produrre dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000, e successive modificazioni, attestanti la non sussistenza di cause di incompatibilità ovvero dichiarazioni di rinuncia ai suddetti rapporti incompatibili, pena la non ammissione alla frequenza al corso.

*Art. 19 - Procedimento*

1. Il termine entro il quale dovrà concludersi la procedura selettiva con l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale è previsto per il 29 febbraio 2024.
2. Il Responsabile del procedimento è il Direttore pro tempore del Servizio Risorse Umane del SSR, Formazione, ECM.

*Allegato A1)*

Inviare via PEC all'indirizzo:

regionemolise@cert.regione.molise.it

Alla Regione MOLISE

Direzione Generale per la Salute

Servizio, Risorse Umane del SSR,  
Formazione, ECM

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(Cognome e Nome)

nato/a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

(provincia di \_\_\_\_\_) in via/piazza \_\_\_\_\_

n. civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono fisso \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale 2023/2026 di cui al D. Lgs. n. 368 del 17.8.1999 e succ. mod. e int., indetto da codesta Regione con D.G.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere:

- cittadino italiano
- cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_

(indicare la cittadinanza di Stato dell'Unione Europea)

2. di essere cittadino \_\_\_\_\_  
(*indicare la cittadinanza di Stato non appartenente all'UE*)

non avente cittadinanza di Stato membro UE, di essere familiare di \_\_\_\_\_  
(*indicare COGNOME e NOME del familiare*)

cittadino di \_\_\_\_\_ Stato membro UE  
(*indicare la cittadinanza del familiare*)

e in possesso di uno dei seguenti requisiti previsti dal comma 1, art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.:

- titolarità del diritto di soggiorno in corso di validità, attestato mediante titolo di soggiorno rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- titolarità del diritto di soggiorno permanente in corso di validità, attestato mediante carta di soggiorno permanente per familiari di cittadini europei rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

3. di essere cittadino \_\_\_\_\_ (*indicare la cittadinanza di Stato non appartenente all'UE*)

non avente cittadinanza di Stato membro UE in possesso di una delle seguenti condizioni previste dal comma 3bis, art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.:

- titolarità di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità, rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- titolarità dello status di rifugiato politico in corso di validità, attestato mediante permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- titolarità dello status di protezione sussidiaria in corso di validità, attestato mediante permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

4.  di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito il \_\_\_\_\_  
(*gg/mm/anno*)

presso l'Università di \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_/\_\_\_\_ (specificare se su base 100 o 110)

OVVERO in caso di titolo conseguito all'estero:

- di essere in possesso del decreto di riconoscimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,
- oppure di aver avviato la relativa procedura per il riconoscimento presso la competente Autorità, in data \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_
- di non essere ancora in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia.

*Qualora il candidato non sia ancora in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia ai sensi dell'art. 3, comma 4, lettera i) del Bando,*

**DICHIARA**

- di essere a conoscenza che il requisito del diploma di laurea deve essere posseduto entro il giorno antecedente la data del concorso, **pena il non inserimento nella graduatoria unica regionale e la conseguente non ammissione al corso stesso;**
- di impegnarsi a presentare alla Regione entro il giorno antecedente la data del concorso a mezzo PEC al seguente indirizzo: [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it), apposita dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, contenente il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia, l'Università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito e la votazione ottenuta, **pena il non inserimento nella graduatoria unica regionale e la conseguente non ammissione al corso stesso.**

5.

- di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, conseguito:

presso l'Università di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

OVVERO in caso di titolo conseguito all'estero

con Decreto Ministeriale numero \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- di NON essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale;

- di essere in possesso di laurea abilitante ai sensi dell'art. 102 della L. n. 27/2020;

6.

- a.  di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine provinciale dei medici chirurghi e odontoiatri della Repubblica Italiana di \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_;

- b.  di NON essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici chirurghi ed odontoiatri;

*Qualora il candidato dichiara di non essere in possesso dell'abilitazione e/o dell'iscrizione all'ordine (art. 3, comma 4, lettere e) e f) del Bando), ai sensi dell'art. 3, comma 4, lettera i) del Bando,*

*dichiara*

*di essere a conoscenza che i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di inizio ufficiale del corso prevista entro il mese di febbraio 2024, pena la non ammissione al corso. Si impegna, a tal fine, a presentare alla Regione, prima dell'inizio del corso, idonea dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.*

Il sottoscritto, inoltre, dichiara di essere a conoscenza che il possesso del requisito di cui all'art. 3, comma 4, lettera f) del Bando, deve essere mantenuto per tutta la durata dello stesso e si impegna, sin d'ora a comunicare alla Regione Molise eventuali sospensioni/cancellazioni/radiazioni dall'albo professionale sopravvenute sino alla conclusione del corso;

7. di avere diritto all'applicazione:

- a)  della L. n. 104/92 e in particolare:

---

*(specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap)*

- b)  della L. n. 170/2010 e ss.mm.ii (DSA) e in particolare

---

*(specificare misure compensative e/o tempi aggiuntivi)*

impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali condizioni sopraggiunte rilevanti ai fini dell'organizzazione della prova di concorso.

Dichiara di accettare tutte le disposizioni del presente Bando di concorso e in particolare quanto previsto in relazione al possesso dei requisiti di abilitazione all'esercizio della professione e di iscrizione all'albo di un Ordine provinciale dei medici chirurghi e odontoiatri della Repubblica Italiana entro la data di avvio ufficiale del corso triennale di formazione.

Dichiara inoltre:

- di non avere presentato domanda di ammissione al concorso per il corso di formazione specifica in medicina generale in altra Regione o Provincia autonoma e di impegnarsi a non presentarla entro la scadenza del presente bando
- di
  - non essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia o a dottorati di ricerca;
  - essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia o a dottorati di ricerca

---

*(se si indicarne tipologia e sede universitaria)*

- di aver preso visione dell'informativa, Allegato A2) al Bando, relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016.

Comunica i seguenti ulteriori recapiti:

Residenza/domicilio: città \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_)

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

recapiti telefonici:

telefono fisso \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data: \_\_\_\_\_

Firma

---

**NOTA BENE:** ALLA DOMANDA DOVRÀ ESSERE ALLEGATA SCANSIONE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.



# REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE

**Modello B** (Atto d'iniziativa delle Strutture dirigenziali che non ha oneri finanziari)

**Seduta del 20-07-2023**

**DELIBERAZIONE N. 226**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITÀ FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SPECIALE REGIONALE "MOLISE ACQUE". APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E MODELLO DI DISPONIBILITÀ A PARTECIPARE.**

## LA GIUNTA REGIONALE

Riunitasi il giorno venti del mese di luglio dell'anno duemilaventitre nella sede dell'Ente con la presenza, come prevista dall'articolo 3 del proprio Regolamento interno di funzionamento, dei Signori:

<b>N.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente/Assente</b>
1	ROBERTI FRANCESCO	PRESIDENTE	Presente
2	CEFARATTI GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
3	MARONE MICHELE	ASSESSORE	Presente

SEGRETARIO: MARIANTONELLA DI IELSI

VISTA la proposta di deliberazione n. 292 inoltrata dal Servizio Segreteria della Giunta regionale;

PRESO ATTO del documento istruttorio ad essa allegato, concernente l'argomento in oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento interno di questa Giunta:

lett. a): del parere, in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio, espresso dal Direttore del Servizio Segreteria della Giunta regionale - MARIANTONELLA DI IELSI, e della dichiarazione, in esso contenuta, in merito agli oneri finanziari dell'atto;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la normativa attuativa della stessa;

VISTO il Regolamento interno di questa Giunta;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** lo schema di avviso pubblico e lo schema di manifestazione di disponibilità a partecipare, allegati alla presente proposta per formarne parte integrante e sostanziale;  
**DI DEMANDARE** al Presidente della Regione Molise la proposizione e l'emanazione, ai sensi della Legge regionale n. 16 del 2002, dell'avviso pubblico, per l'acquisizione delle manifestazioni di disponibilità entro giorni quindici (15) dalla pubblicazione sul BURM;  
**DI STABILIRE** che il Responsabile del procedimento è il direttore del Servizio Segreteria della Giunta regionale, che curerà tutti gli atti conseguenti e successivi al presente provvedimento;  
**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di disponibilità finalizzata alla nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda speciale regionale "Molise Acque". Approvazione schema di avviso pubblico e modello di disponibilità a partecipare.**

### **PRESO ATTO che:**

- la legge regionale n. 37/1999 Istituzione dell'Azienda Speciale regionale Molise denominata Molise Acque, in applicazione dell'art. 1, comma 4, della Legge regionale n. 5/1999, ha trasformato l'Ente risorse idriche del Molise ERIM, in azienda speciale regionale denominata "Molise Acque";
  - l'Azienda "Molise Acque" è un ente pubblico economico dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di autonomia statutaria, esercita attività d'impresa secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità, adotta i moduli organizzatori più conformi ai richiamati principi ed è iscritta nel registro delle imprese;
  - la legge regionale n. 8, del 4 maggio 2015 Disposizioni collegate alla manovra di Bilancio 2015 in materia di entrate e di spese. Modificazioni ed integrazioni di leggi regionali, all'art. 7, ha previsto modificazioni all'originaria stesura del testo della citata legge regionale n. 37 del 1999, allo scopo di riordinare la suddetta Azienda e perseguire gli obiettivi di contenimento della spesa pubblica;
- DATO ATTO** che seguito del rinnovo del Consiglio regionale e del Presidente della Giunta della regione Molise, occorre nominare il nuovo CdA;

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 7 comma 2 della L.R. 8/2015: " Entro e non oltre sessanta giorni dall'entrata in vigore della presente legge sono nominati i nuovi componenti del Consiglio di amministrazione e il Collegio sindacale, con le modalità e secondo le disposizioni della legge regionale n. 37/1999."
- l'art. 7, comma 1, della L.R. n. 8/2015: "1. Il Consiglio di Amministrazione è composto da due membri eletti dal Consiglio regionale, oltre il Presidente del Consiglio di Amministrazione ..." "2. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è nominato con decreto del Presidente della Giunta regionale su conforme deliberazione della Giunta stessa", e che l'anzidetta composizione dell'Organo amministrativo è parimenti recepita all'art. 8 del rinnovato Statuto sociale della "Molise Acque";

**RITENUTO** pertanto necessario dover procedere alla nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda speciale regionale "Molise Acque", in conformità all'art. 7 della legge regionale n. 8/2015, al fine della regolare ricomposizione dell'Organo amministrativo di cui trattasi;

**VISTA** la Legge regionale n. 16, del 2 agosto 2002, Nuove disposizioni sulle nomine di competenza regionale;

**EVIDENZIATO** che, per favorire la partecipazione e la massima trasparenza amministrativa dovranno attuarsi le disposizioni di cui all'art. 3, comma 1, 2 e 3, della L.R. n. 16 del 2002, concernenti le modalità di proposizione di un pubblico avviso per l'acquisizione, da parte dei soggetti eventualmente interessati, della disponibilità ad essere nominati Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda "Molise Acque";

**VISTO** l'allegato schema di avviso pubblico e di manifestazione di disponibilità a partecipare;

**VISTO** il d.lgs. n. 39 del 2013 in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le



Pubbliche amministrazione gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. n. 190 del 2012;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione con gli allegati a) e b) sono sottoposti agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza ex D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

**TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:**

**DI APPROVARE** lo schema di avviso pubblico e lo schema di manifestazione di disponibilità a partecipare, allegati alla presente proposta per formarne parte integrante e sostanziale;

**DI DEMANDARE** al Presidente della Regione Molise la proposizione e l'emanazione, ai sensi della Legge regionale n.16 del 2002, dell'avviso pubblico, per l'acquisizione delle manifestazioni di disponibilità entro giorni ..... dalla pubblicazione sul BURM;

**DI STABILIRE** che il Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Segreteria della Giunta regionale, che curerà tutti gli atti conseguenti e successivi al presente provvedimento;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio  
MARIANTONELLA DI IELSI

Servizio Segreteria della Giunta regionale  
Il Direttore  
MARIANTONELLA DI IELSI

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come in appresso:

**IL SEGRETARIO**  
**MARIANTONELLA DI IELSI**

**IL PRESIDENTE**  
**FRANCESCO ROBERTI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82



# Regione Molise

PRESIDENZA GIUNTA REGIONALE DEL MOLISE

**Acquisizione di manifestazioni di disponibilità finalizzate alla nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda speciale regionale "Molise Acque". Avviso pubblico ai sensi della legge regionale 2 agosto 2002, n. 16.**

In esecuzione della DGR n. --- del-----

## SI RENDE NOTO CHE

Occorre procedere alla nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda speciale regionale "Molise Acque".

Competente alla nomina è il Presidente della Regione Molise, previa deliberazione della giunta regionale, sulla scorta dell'approvazione dello schema di avviso pubblico e del modello di manifestazione di disponibilità a partecipare.

Può essere individuato e nominato anche un soggetto che non abbia formalmente manifestato la propria disponibilità purché in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 della L.R. 16/2002.

Gli interessati devono far pervenire la loro manifestazione di disponibilità a partecipare o a mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it) o, in alternativa, presentata a mano presso il protocollo generale della Regione Molise, in Campobasso alla via Genova n. 11, piano Terra.

La domanda deve essere indirizzata al *Presidente della Giunta Regionale del Molise, alla c.a. dell'Ufficio Leggi, deliberazioni e decreti di nomina di competenza del Presidente e della Giunta regionale* **nel termine di -----giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.M.**

Gli interessati possono avvalersi dell'allegato schema di manifestazione di disponibilità a partecipare a cui è unita la dichiarazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da valersi quale dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà.

A pena di non inclusione nell'elenco degli idonei, il candidato dovrà allegare il proprio curriculum vitae formativo, professionale ed esperienze politico-amministrative datato e sottoscritto con liberatoria e autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti del procedimento instaurato dal presente avviso, si informa che:

-i dati richiesti sono raccolti, trattati, conservati e protetti ai soli fini del procedimento di cui al presente avviso;

-il titolare e responsabile del trattamento dei dati del procedimento di che trattasi è il direttore del Servizio Segreteria della Giunta regionale, dott.ssa Mariantonella Di Ielsi;

-il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la protezione, la sicurezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password di conoscenza solo del personale addetto al procedimento e in conformità della normativa vigente e del Regolamento UE 2016/679.

IL PRESIDENTE  
Ing. Francesco Roberti



Al Presidente della Giunta Regionale del Molise

c.a. Ufficio Leggi, deliberazioni e decreti di nomina  
di competenza del Presidente e della Giunta regionale

**Nomina a Presidente del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda speciale regionale “Molise Acque”**

...l... sottoscritt.....nat... a..... prov.....il.....e residente  
a.....prov..... in via.....n.....,  
C.F....., recapito telefonico.....

**manifesta la propria disponibilità a ricoprire l’incarico riportato in epigrafe**

A tal fine ...l...sottoscritt....., consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci nei casi previsti dal Testo Unico n. 445/ 2000 e s.m.i. in materia di documentazione amministrativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, allega la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Inoltre, chiede che ogni comunicazione inerente alla presente manifestazione di disponibilità venga spedita al seguente indirizzo di posta elettronica .....

Si trasmette curriculum vitae e fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento equipollente, in corso di validità;

dichiara di essere informat...così come previsto dalla vigente normativa in materia di privacy, in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso:

- che i dati richiesti sono raccolti ai soli fini del procedimento di cui al presente avviso;
- che il responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è il Direttore responsabile del Servizio Segreteria della Giunta regionale;
- che il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita *password* di conoscenza solo del personale addetto al procedimento;
- che l’Ente Regione Molise – Giunta regionale è soggetto attivo della raccolta dei dati;

...../ .....

firma chiara e leggibile



# REGIONE MOLISE

## GIUNTA REGIONALE

SERVIZI AUTONOMI DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

(cod. PR.AA.03.PA.02) SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3697 DEL 20-07-2023

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA EX ART. 225, COMMA 8, DEL D. LGS. N. 36/2023 E ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, IN RIFERIMENTO AL PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) AL PNRR, PER L'AFFIDAMENTO IN ACQUISTO DI UN SISTEMA ROBOTIZZATO PER L'ALLESTIMENTO DI TERAPIE ANTIBLASTICHE STERILI INFUSIONALI PERSONALIZZATE PRESSO L'UNITÀ MANIPOLAZIONE FARMACI ANTIBLASTICI DEL SERVIZIO DI FARMACIA E GOVERNO CLINICO DEL FARMACO DELL'A.S.RE.M. - CIG 9971317F15.- INDIZIONE**

---

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura di Servizio che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa.

L'Istruttore/Responsabile d'Ufficio  
GIACOMO CARMOSINO

Campobasso, 20-07-2023

---

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTE:**

- la Legge Regionale n.8 del 04/05/2015 – art.22, istitutiva della Centrale Unica di Committenza Regionale per la gestione di procedure contrattuali e di appalto, per la realizzazione di lavori pubblici a favore degli Enti appartenenti al c.d. Sistema Regione Molise, del Servizio Sanitario Regionale e degli Enti Locali;
- la deliberazione di Giunta regionale n.390 del 27/07/2015 con la quale è stato istituito, in esecuzione alla predetta L.R. n.8/2015, il Servizio Centrale Unica di Committenza definendone contestualmente le relative declaratorie;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 480 del 17/09/2015, di approvazione delle linee guida per il funzionamento della Centrale e gli schemi di Convenzione di cui all'art. 25 comma 2 della L.R. n. 8/2015 relativi agli Enti del Sistema Regione Molise, del Servizio Sanitario Regionale e degli Enti locali;

**AQUISITA**, unitamente alle relative informazioni, la documentazione trasmessa dall'Azienda Sanitaria della Regione Molise (ASREM) con note assunte al protocollo regionale con n. 61382 dell'11.04.2023 e n. 113566 del 10.07.2023 (quest'ultima in riscontro alla richiesta di modifiche e chiarimenti di cui alla nota prot. n. 102173 del 21.06.2023 di questo Servizio), relativamente alla procedura di gara per l'appalto della fornitura di un sistema robotizzato per l'allestimento di terapie antiblastiche sterili infusionali personalizzate presso l'Unità manipolazione farmaci antiblastici del servizio di farmacia e governo clinico del farmaco dell'ASREM, con CIG 9971317F15, in riferimento al "*PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) AL PNRR*", documentazione costituita, tra l'altro, dai seguenti atti:

- determinazione a contrarre ex art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, resa dal Direttore Generale dell'ASREM con Deliberazione n. 496 del 31.03.2023;
- Capitolato Tecnico Prestazionale (CTP) ed elementi fondamentali per il Disciplinare di gara, approvati con la citata Deliberazione n. 496/2023 del D.G. dell'Asrem, corredati dai relativi allegati;

**ATTESO** che con tali provvedimenti la citata Azienda:

- ha stabilito di dar corso alla procedura in oggetto, esplicitando circostanze e motivazioni di tale decisione;
- ne ha demandato l'espletamento a questo Servizio, nel rispetto delle scelte indicate dall'Ente nel citato provvedimento, in ordine alla tipologia e alle modalità di svolgimento della gara;

**CONSIDERATO e DATO ATTO** che:

- si rende pertanto necessario dar corso agli ulteriori adempimenti procedurali di competenza di questo Servizio per l'espletamento della procedura in oggetto, nell'osservanza delle disposizioni del art. 225, comma 8, del D.Lgs. n.36/2023 e del D.Lgs. 50/2016, secondo le indicazioni di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, del 12 luglio 2023 (recante "*Il regime giuridico applicabile agli affidamenti relativi a procedure afferenti alle opere PNRR e PNC successivamente al 1 luglio 2023 – Chiarimenti interpretativi e prime indicazioni operative*"), trattandosi di un appalto finanziato dal "*PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) AL PNRR, PROGRAMMA DI INVESTIMENTO RELATIVO AL SISTEMA "SALUTE, AMBIENTE, BIODIVERSITÀ E CLIMA" (PRACSI) – INVESTIMENTO 1.1: RAFFORZAMENTO COMPLESSIVO DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DI SNPS-SNPA A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE, MIGLIORANDO LE INFRASTRUTTURE, LE CAPACITÀ UMANE E TECNOLOGICHE E LA RICERCA APPLICATA*", come precisato nella relativa determinazione a contrarre, cui si rinvia per maggiori dettagli;
- a tal fine si è provveduto alla definizione della seguente documentazione di gara, allegata al presente atto, nel rispetto di determinazioni e informazioni rese dall'ASREM circa oggetto, tipologia e modalità della procedura:

- a. Schema del Bando di gara (Allegato A);
- b. Modello dell'estratto del Bando (Allegato B);
- c. Schema del Disciplinare (Allegato C), nel quale, in base alle disposizioni rese dall'Asrem per le vie brevi, i punteggi da attribuire alle offerte tecniche ed economiche dell'offerta economica sono definiti in misura diversa da quanto inizialmente indicato dalla stessa Asrem tramite la menzionata Deliberazione n. 496/2023 del D.G. e la citata nota assunta al protocollo regionale con n. 113566 del 10.07.2023;

**DATO ATTO** che gli atti di gara sono stati redatti in conformità al contenuto vincolante delle prescrizioni del

bando tipo n. 1/2017 dell'ANAC, salvo limitate modifiche prevalentemente formali, funzionali all'efficiente svolgimento della procedura, che, nel pieno rispetto della legge, configurano precisazioni e non deroghe al suddetto modello tipico;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. di assumere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire una procedura aperta ex art. 225, comma 8, del D.Lgs. n.36/2023 e art. 60 del D.Lgs. 50/2016, secondo le indicazioni di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, del 12 luglio 2023 (recante "*Il regime giuridico applicabile agli affidamenti relativi a procedure afferenti alle opere PNRR e PNC successivamente al 1 luglio 2023 – Chiarimenti interpretativi e prime indicazioni operative*"), per l'appalto della fornitura di un sistema robotizzato per l'allestimento di terapie antiblastiche sterili infusionali personalizzate presso l'Unità manipolazione farmaci antiblastici del servizio di farmacia e governo clinico del farmaco dell'ASREM, con **CIG 9971317F15**, in riferimento al "*PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) AL PNRR, PROGRAMMA DI INVESTIMENTO RELATIVO AL SISTEMA "SALUTE, AMBIENTE, BIODIVERSITÀ E CLIMA" (PRACSI) – INVESTIMENTO 1.1: RAFFORZAMENTO COMPLESSIVO DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DI SNPS-SNPA A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE, MIGLIORANDO LE INFRASTRUTTURE, LE CAPACITÀ UMANE E TECNOLOGICHE E LA RICERCA APPLICATA*", giusta citata Deliberazione n. 496 del 31.03.2023 del Direttore Generale dell'ASREM e relative comunicazioni della medesima Azienda, per il complessivo valore ex art. 35 del D.Lgs. n. 50/2017 di **€ 1.630.327,87** oltre IVA, con pari importo a base di gara (e con costi della manodopera ex art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016 e oneri per la sicurezza da interferenze specificati nella documentazione di gara), mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs n. 50/2016;
3. di approvare la documentazione di gara dianzi elencata alle lettere a, b, c relativa alla procedura in oggetto, allegata al presente provvedimento (Allegati A, B, C), quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
4. di procedere alla pubblicazione degli atti di gara ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.Lgs.50/2016.

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
IL DIRETTORE  
ALBERTA DE LISIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82



## **MODALITA' DI INSERZIONE B.U.R.M**

### **MODALITA' INSERZIONE PER SOGGETTI PUBBLICI**

AVVERTENZA Le seguenti modalità d'inserzione sono riservate ai soli soggetti pubblici (Province, Comuni, Enti, Istituzioni ed Aziende pubbliche, Società commerciali e professionali). I soggetti privati sono pregati di consultare [l'apposita sezione](#)

CONTENUTO DELLA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE: La richiesta di pubblicazione dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica certificata dall'indirizzo PEC dell'Ente che richiede la pubblicazione all'indirizzo PEC del Bollettino Ufficiale della Regione Molise che è il seguente: [pubblicazione.bur.giunta@cert.regione.molise.it](mailto:pubblicazione.bur.giunta@cert.regione.molise.it)

MODALITA' DI INVIO:

- *l'oggetto recante la dicitura: "richiesta di pubblicazione [nominativo ente]";*
- *nel corpo deve essere riportato il tipo di atto che si sta inviando, es. "avviso variante al p.r.g.";*
- *in allegato:*
  1. *lettera di richiesta di pubblicazione, firmata digitalmente, in formato PDF recante il numero di protocollo, la data e l'oggetto dell'atto da pubblicare;*
  2. *l'atto da pubblicare, firmato digitalmente, in formato PDF, DOC, RTF o ODF; in tale ipotesi è tassativo che il file pdf sia un file pdf originario, cioè risultante dalla trasformazione di un file doc in file pdf, con il divieto di invio di file pdf risultanti dalla scansioni di copie o fotocopie degli atti;*
  3. *eventuali allegati (tabelle, cartine, etc.), in formato PDF, JPEG o TIFF;*
  4. *ricevuta del versamento o del mandato di pagamento in formato PDF, JPEG o TIFF.*

**Inoltre si fa presente che la struttura che richiede la pubblicazione deve rilasciare in calce all'e-mail una dichiarazione in cui viene precisato che il file inviato a mezzo e-mail è conforme all'originale cartaceo e che non procederà più all'invio del cartaceo.**

Il testo dell'inserzione inviato per la pubblicazione dovrà essere composto rispettando le seguenti prescrizioni formali:

- *formato pagina: A4 usobollo (25 righe a pagina);*
- *battute per riga: 60 (compresi gli spazi);*
- *font: courier new;*
- *dimensione carattere: 10";*
- *è consentito l'uso di corsivo e grassetto;*

Gli elementi essenziali che devono essere contenuti nel testo sono:

- *intestazione con la denominazione del richiedente;*
- *oggetto della pubblicazione che non può essere generico, ma deve riferirsi al contenuto specifico dell'atto;*
- *testo dell'avviso;*
- *luogo e data;*
- *nominativo e la qualifica del firmatario.*

N.B.: non è consentito l'uso di stemmi, loghi, intestazioni e piè di pagina. E' altresì sconsigliato l'utilizzo del carattere sottolineato.

## PAGAMENTO ONERI DI PUBBLICAZIONE

La richiesta di pubblicazione deve essere corredata dall'attestazione di pagamento dell'importo dovuto per l'inserzione, da determinare secondo la seguente tariffa: **€ 15,00** (indivisibili) per ogni facciata di foglio formato A4 per cui è richiesta la pubblicazione. L'attestazione del versamento dovrà essere inviata contestualmente al testo da pubblicare. Il mancato invio dell'attestazione di pagamento, nonché l'inesattezza dell'importo pagato, comporta la restituzione dell'avviso da pubblicare. Il versamento dell'importo per le spese di inserzione deve essere effettuato **esclusivamente tramite c/c postale n. 67971630 intestato a: Bollettino Ufficiale Regione Molise - Via Genova, n. 11 – 86100 Campobasso – indicando il codice tributo 09800.**

## TERMINI PER L'INVIO DELLA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE

La richiesta di pubblicazione completa dei documenti indicati al punto 1, deve pervenire inderogabilmente almeno tre giorni prima della data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.

Si precisa inoltre che, per la modalità di invio in argomento, l'Ufficio Burm declina ogni responsabilità, qualora dovessero verificarsi difformità tra l'atto inviato e quello in possesso delle strutture da cui l'atto stesso promana.

**La mancata osservanza di quanto disposto comporterà la non pubblicazione.**

## **MODALITA' INSERZIONE PER I SOGGETTI PRIVATI**

AVVERTENZA: Le seguenti modalità d'inserzione sono riservate ai privati cittadini. I soggetti pubblici sono pregati di consultare l'apposita sezione.

Il testo degli avvisi di cui si richiede la pubblicazione, deve essere inviato in duplice copia cartacea, di cui una in carta legale o in bollo, salvo le esenzioni di legge, e l'altro in carta uso bollo (formato A4).

Tutti gli avvisi devono essere corredati da una lettera di richiesta di pubblicazione debitamente firmata contenente le generalità e l'indirizzo del richiedente, nonché la dichiarazione che il testo inviato in forma elettronica è conforme all'originale. Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione da determinare secondo la seguente tariffa: **€ 15,00** (indivisibili) per ogni facciata di foglio formato A4 per cui è richiesta la pubblicazione. L'attestazione del versamento dovrà essere inviata contestualmente al testo da pubblicare. Il mancato invio dell'attestazione di pagamento, nonché l'inesattezza dell'importo pagato, comporta la restituzione dell'avviso da pubblicare. Il versamento dell'importo per le spese di inserzione deve essere effettuato **esclusivamente tramite c/c postale n. 67971630 intestato a: Bollettino Ufficiale Regione Molise - Via Genova, n. 11 – 86100 Campobasso – indicando il codice tributo 09800.**

**Le richieste di inserzione vanno inoltrate esclusivamente a:**

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MOLISE  
VIA GENOVA, 11  
86100 CAMPOBASSO  
Tel. 0874.314673  
pec: [pubblicazione.bur.giunta@cert.regione.molise.it](mailto:pubblicazione.bur.giunta@cert.regione.molise.it)

La richiesta di pubblicazione completa dei documenti indicati al punto 1, deve pervenire inderogabilmente almeno otto giorni prima della data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.

Il testo deve essere inviato tassativamente anche in formato elettronico (DOC, RTF, ODF) tramite posta elettronica ([pubblicazione.bur.giunta@cert.regione.molise.it](mailto:pubblicazione.bur.giunta@cert.regione.molise.it)). L'invio del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo con la Redazione alla quale deve comunque essere inviato anche l'originale cartaceo.

**Si precisa che l'atto che si invia per e-mail deve essere conforme all'originale cartaceo.**

**Inoltre si fa presente che la struttura che richiede la pubblicazione deve rilasciare in calce all'e-mail una dichiarazione in cui viene precisato che il file inviato a mezzo e-mail è conforme all'originale cartaceo.**

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare, in originale, la firma chiara e leggibile del responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello. Inoltre, per quanto riguarda il testo da pubblicare, è necessario che esso contenga:

- *la denominazione dell'ente richiedente;*
- *l'oggetto della pubblicazione che non può essere generico, ma deve riferirsi al contenuto specifico dell'atto;*
- *il testo dell'avviso da pubblicare;*
- *luogo e data;*
- *firma.*

**La mancata osservanza di quanto disposto comporterà la non pubblicazione.**